



## UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino

Disciplina: 3143-A - Processos de Gerenciamento em Rádio e TV

Terça-Feira – manhã – CLI Lab 5 - 1º semestre/2020 - Professor: Willians Cerozzi Balan

Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis em [www.willians.pro.br](http://www.willians.pro.br)

Aula	Dia	Fevereiro	Aulas: 04
1	18	<p><b>Apresentação da disciplina;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussão e detalhamento do conteúdo programático</li> <li>- Forma de avaliação;</li> <li>- Distribuição do conteúdo pelo período letivo;</li> <li>- Referências bibliográficas;</li> <li>- Comentários sobre a bibliografia recomendada;</li> <li>- Abordagem geral sobre os processos de funcionamento das emissoras de rádio e TV no Brasil;</li> <li>- Apresentação do trabalho a ser desenvolvido e orientação de formação de grupos</li> </ul> <p><b>Prática: Orientações sobre o trabalho prático</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vamos montar uma nova emissora de TV em Rede Nacional;</li> <li>- Serão montados 06 (seis) departamentos para criação do projeto da emissora;</li> <li>- Serão definidos: perfil de programação, público alvo desejado, desenho da estrutura organizacional, proposta de membros para os diversos departamentos;</li> <li>- <b>Conselho da emissora:</b> Todos os alunos são membros do conselho, e deverão analisar, criticar, apontar alternativas onde for necessário, nas propostas de todos os departamentos;</li> </ul> <p><b>Os alunos devem montar e apresentar na próxima aula os grupos de trabalho</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 06 (seis) grupos, distribuídos nos seguintes grupos</li> <li>Grupo 1 - Departamento de Programação); (Apresentar na aula 4)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 % dos membros serão responsáveis pela PROGRAMAÇÃO geral da emissora</li> <li>- 50 % membros serão responsáveis pela PROGRAMAÇÃO NAS DIFERENTES PLATAFORMAS DIGITAIS e propostas para MÍDIAS SOCIAIS</li> </ul> </li> <li>Grupo 2 - Departamento de Produção); (Apresentar na aula 6)</li> <li>Grupo 3 - Departamento de Jornalismo); (Apresentar na aula 7)</li> <li>Grupo 4 - Departamento de Engenharia); (Apresentar na aula 9)</li> <li>Grupo 5 - Departamento Administrativo); (Apresentar na aula 10)</li> <li>Grupo 6 - Departamento Comercial); (Apresentar na aula 11)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todas as apresentações deverão ser elaboradas profissionalmente com utilização de apresentação em Power Point, como se fosse apresentar as propostas para o conselho diretivo de uma empresa;</li> <li>• Para entrega final, todas as apresentações deverão estar em um único arquivo, portanto devem criar um <i>template</i> padrão para a apresentação da emissora, para que todos os grupos utilizem a mesma estética e tenha unidade visual co conjunto da obra;</li> <li>• Vinte minutos para apresentação de cada proposta, sem prorrogação;</li> </ul> <p><b>Para próxima aula (aula 2):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na próxima aula, os componentes dos grupos deverão ser apresentados;</li> </ul>	

### Cronograma para apresentação das propostas dos departamentos (trabalhos práticos):

grupos	T1	T2	T3	T4	T5	T6	Conselho
	Programação	Produção	Jornalismo	Engenharia	Administração	Comercial	Nas aulas
G1	Aula 4						4,6,7,9,10,11
G2		Aula 6					4,6,7,9,10,11
G3			Aula 7				4,6,7,9,10,11
G4				Aula 9			4,6,7,9,10,11
G5					Aula 10		4,6,7,9,10,11
G6						Aula 11	4,6,7,9,10,11

<b>Aula</b>	<b>Dia</b>	<b>Março</b>	<b>Aulas: 16</b>
2	03	<p><b>1 – Estrutura Gerencial</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Do rádio - da TV</li> </ul> <p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos</b></p> <p><b>Organograma geral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administração – Comercial – Programação – Produção – Jornalismo – Engenharia – Operações</li> </ul> <p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos – PROGRAMAÇÃO - introdução</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A programação no ar – o roteiro de programação</li> <li>- Programas – Inter programa – intervalos comerciais – Jornalismo</li> </ul> <p><b>Trabalho prático:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientações sobre a o conteúdo e organização do material sobre o trabalho a ser entregue;</li> <li>- Os alunos devem apresentar os componentes dos grupos</li> </ul>	
	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atividades externas dos alunos para preparação de trabalhos práticos</li> </ul>	
3	17	<p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos – PROGRAMAÇÃO – parte 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grade de programação vertical e horizontal</li> <li>- Planejamento: conteúdo, audiência, estratégias / Coordenação / Exibição</li> <li>- Exemplos: grade de programação da TV Globo, Band, TV Cultura, TV Record, SBT, TVs por assinatura</li> <li>- Comparativo sobre perfil de público, importância da audiência</li> </ul> <p><b>Para próxima aula (aula 4):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O Departamento de Programação deverá apresentar o perfil desejado da emissora ao Conselho/Diretores:</li> <li>- Definir e defender o perfil da emissora, perfil de programação, perfil do público alvo desejado pelas faixas horárias;</li> <li>- O Conselho deverá argumentar, criticar, aprovar ou rejeitar a proposta;</li> </ul>	
4	24	<p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - PRODUÇÃO</b></p> <p><b>Produção</b> de programas, chamadas, vinhetas e aberturas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivos, estruturas e estratégias</li> <li>- Pesquisas de perfil de público e condução dos personagens</li> <li>- Orientação sobre como elaborar orçamento para a produção dos programas de jornalismo e de entretenimento escolhidos;</li> <li>- (Comercial e Administração fiquem atentos)</li> </ul> <p><b>Trabalho Prático:</b> Departamento de Programação apresentar perfil de programação da emissora, público alvo pretendido, estilos de programas de entretenimento e jornalismo necessários para atender ao perfil da emissora;</p> <p><b>Para a próxima aula (aula 6):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Com base nos perfis definidos pela Programação, os Departamentos de Produção e de Jornalismo deverão: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar 02 propostas de programa <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinopse;</li> <li>• Formato e linguagem do programa proposto;</li> <li>• Público alvo desejado;</li> <li>• Horário adequado para exibição;</li> <li>• Planilha de orçamento apenas dos itens relativos ao jornalismo e produção; <ul style="list-style-type: none"> <li>• (não incluir itens da operação, exibição, administrativos, RH, etc)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- Na aula 6 o Departamento de Produção deverá apresentar a proposta dos dois programas;</li> <li>- Na aula 7 o Departamento de Jornalismo deverá apresentar a proposta dos dois programas;</li> </ul>	
5	31	<p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - JORNALISMO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organograma básico</li> <li>- Chefia de reportagem / Pauta / Pesquisa e escuta / Produção de matérias / Chefia de Redação / Editor Chefe de Telejornal / Edição de Texto</li> <li>- Sucursais / Correspondentes / Agências de notícias</li> <li>- Sistemas de geração e recepção de matérias (nacional e internacional)</li> <li>- Externa / Redação / Estúdio / Artes / Edição</li> <li>- Colocação do jornal no ar – infra-estrutura e equipe</li> </ul>	

<b>Aula</b>	<b>Dia</b>	<b>Abril</b>	<b>Aulas: 16</b>
	07	Atividades externas dos alunos para preparação de trabalhos práticos	
6	14	<p><b>Trabalho Prático para esta aula (aula 6):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentação da proposta da <b>Produção</b> para 2 programas;</li> <li>- Após a defesa dos programas, o Conselho deverá escolher 01 programa ou rejeitar caso as propostas não atendam ao perfil determinado pela Programação;</li> </ul> <p><b>Para a próxima aula</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na próxima aula (aula 7) apresentação das propostas do <b>Jornalismo</b></li> </ul> <p><b>Atenção Departamento de Operações e Comercial</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ficar atento às propostas dos programas do jornalismo, produção e necessidades operacionais pois com base nas propostas aprovadas dos programas de produção e jornalismo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• O Departamento de Operações deverá apresentar a proposta técnica e operacional para realização dos programas aprovados pelo Conselho, com a planilha técnica e planilha de orçamento;</li> <li>• O Departamento Comercial deverá planejar estratégias para financiar a produção dos dois programas</li> </ul> </li> </ul>	
7	28	<p><b>Trabalho Prático para esta aula (aula 7):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentação da proposta do <b>Jornalismo</b> para 2 programas;</li> <li>- Após a defesa dos programas, o Conselho deverá escolher 01 programa ou rejeitar caso as propostas não atendam ao perfil determinado pela Programação;</li> </ul>	
		<p>10 de abril - 6ª feira - Paixão de Cristo</p> <p>12 de abril – domingo – Páscoa</p> <p>20 de abril – segunda – Suspensão das aulas</p> <p>21 de abril – terça-feira - Feriado</p>	

<b>Aula</b>	<b>Dia</b>	<b>Maio</b>	<b>Aulas: 16</b>
8	05	<p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - ENGENHARIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Setores da Engenharia</li> <li>- Rede de distribuição geradora/emissoras, repetição e retransmissão (RF)</li> <li>- Projetos especiais / Apoio / Manutenção</li> <li>- Analógico e Digital – geradora e retransmissoras</li> <li>- Infra-estrutura tecnológica da emissora: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estúdio / SW Produção / SW Jornalismo / SW Mestre (exibição) / Edição / Artes e videografismo / UPP / UPJ / UM Link / UM Produção / etc.,</li> <li>- Analógico e Digital – geradora e retransmissoras – Switch-off</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Para a próxima aula (aula 9):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O Departamento de Engenharia/Operações deverá apresentar a proposta técnica e operacional para produção dos programas da Produção e do Jornalismo;</li> </ul>	
9	12	<p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - ADMINISTRAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contabilidade / Contas a pagar e a receber / Recursos Humanos / Manutenção predial / Transportes / Prestadores de Serviços / Controle financeiro dos departamentos / Jurídico / Custos fixos e Custos Variáveis / Margem Contribuição / Verbas para transporte, hospedagem, alimentação / Controle de Frota / Impostos;</li> </ul> <p><b>Trabalho Prático para esta aula (aula 9):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Operações:</b> apresentar a proposta técnica-operacional para realização dos programas da Produção e do Jornalismo com: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planilha de operadores necessários (câmera, auxiliar, áudio, luz, edição, etc.)</li> <li>• Planilha de equipamentos necessários para externa e estúdio;</li> <li>• Planilha de orçamento;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Atenção Departamento Administrativo – Para a próxima aula (aula 10)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na aula 10 o Departamento de ADM deverá apresentar a planilha de custos da emissora: custos fixos e variáveis, previsões e realizações com a planilha de custos dos programas que se pretende produzir</li> <li>- ADM deve apresentar as planilhas de custos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Custos variáveis:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meios de transporte (carros da empresa, reservas de passagens, etc. para equipe e equipamentos)</li> <li>• Hospedagem;</li> <li>• Alimentação de pessoal;</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	

		<p><b>CONTINUAÇÃO DO CONTEÚDO DA AULA 9</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salários e encargos de funcionários;</li> <li>• Custos com mão de obra terceirizada (free-lancers);</li> <li>• <b>Custos fixos da empresa</b></li> <li>• Custos fixos para manutenção dos programas previstos;</li> <li>• Custos com energia elétrica, água, manutenção predial, comunicações, folha de pagamento, etc...</li> </ul>
10	19	<p><b>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - COMERCIAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Atendimento e vendas / Marketing / Projetos especiais / Operações Comerciais (OPEC)</b></li> </ul> <p><b>Trabalho Prático para esta aula (aula 10):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Administração deverá apresentar</b></li> <li>• Planilha de custos da emissora: custos fixos e variáveis, previsões e realizações;</li> <li>• Planilha de custos dos programas que se pretende produzir;</li> </ul> <p><b>Para a próxima aula (aula 11):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na próxima aula apresentação das propostas do Depto Comercial para conseguir receita e outros tipos de entradas para viabilizar economicamente: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a produção dos programas da Produção e do Jornalismo</li> <li>• a existência da empresa;</li> </ul> </li> </ul>
11	26	<p><b>3 – A programação em “Real-Time”: história, tecnologias aplicadas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tráfego de fitas / geração via Embratel / geração via Satélite / tráfego de programas, matérias, comerciais, chamadas e vinhetas via FTP;</li> </ul> <p><b>Trabalho Prático para esta aula (aula 11):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O <b>Departamento Comercial</b> deverá apresentar a estratégia comercial para financiar os dois programas e obter receita para a manutenção da empresa;</li> </ul> <p><b>Para a próxima aula (aula 12):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliação escrita</li> </ul>
		01 de maio – sexta-feira – Dia do Trabalho

<i>Aula</i>	<i>Dia</i>	<i>Junho</i>	<i>Aulas: 08</i>
12	02	<b>Avaliação escrita</b>	
13	09	<p><b>Trabalho prático para esta aula (aula 13)</b></p> <p>Equipes deverão organizar todo material escrito e respectivas apresentações multimídia, revisadas e corrigidas, <b>TODOS OS DEPARTAMENTOS EM UM ÚNICO DOCUMENTO DE TEXTO</b> (World) e um único documento de apresentação multimídia (PowerPoint);</p>	
14	16	<p><b>Trabalho prático para esta aula (aula 14)</b></p> <p>Entrega do trabalho em arquivo. Dois documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 (um) único arquivo de texto (MS-World) com o projeto da nova emissora na Íntegra;</li> <li>- 01 (um) único arquivo de PowerPoint, com a apresentação do projeto da nova emissora;</li> </ul>	
15	23	Entrega de notas e esclarecimentos de dúvidas	
	30		
		<p>11 de junho – quinta-feira – Feriado</p> <p>12 de junho – sexta-feira - Suspensão das aulas</p> <p>13 de junho – sábado - Suspensão das aulas</p>	

<i>Aula</i>	<i>Dia</i>	<i>Julho</i>	<i>Aulas: 00</i>
	06	Até 06 a 18/07 - Exames finais	
	20	Até 20/07 - Último dia para consolidação de notas no Sisgrad	
		09 de julho - quinta-feira - Data Magna do Estado de São paulo	

<b>Avaliações</b>		
<b>item</b>	<b>Atividades</b>	<b>pontuação</b>
1	P1 - Avaliação 1	Vale 10 com peso 4
	<b>Trabalho em grupo:</b>	
2	T1 - Apresentação pública dos trabalhos	Vale 10 com peso 2
3	T2 - Conteúdo dos trabalhos	Vale 10 com peso 2
4	T3 - Trabalho escrito	Vale 10 com peso 2
5	E1 - Participação em práticas dos demais grupos - Pontuação complementar compensatória por merecimento - Participações nas aulas e no apoio nos trabalhos dos colegas dos demais grupos - A ser concedido por análise do professor	Até 0,5

---

17/02/2020 – Início das aulas

04/07/2020 – Término das aulas

06 a 18/07/2020 – Exames finais

Até 20/07/2020 - Consolidação de Notas e Frequência no SISGRAD

Protocolo de projetos de Conclusão de Curso – Rádio TV e Internet

1º Semestre: Até 03/06/2020

2º Semestre: Até 09/11/2020

Defesa de projetos de Conclusão de Curso – Rádio TV e Internet

1º Semestre: 22/06 a 04/07/2020

2º Semestre: 23/11 a 12/12/2020

Sessão Solene de Colação de grau

1º Semestre: 28/08/2020

2º Semestre: 28/01/2021

---