



UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino

Disciplina: 3143-A - Processos de Gerenciamento em Rádio e TV

Terça-Feira – manhã – Sala 77 - 1º semestre/2019 - Professor: Willians Ceruzzi Balan

Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis em www.willians.pro.br

Aula	Dia	Fevereiro	Aulas: 04
		18 a 22/02 - Recepção de calouros	
1	26	<p>Apresentação da disciplina;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discussão e detalhamento do conteúdo programático - Forma de avaliação; - Distribuição do conteúdo pelo período letivo; - Referências bibliográficas; - Comentários sobre a bibliografia recomendada; - Abordagem geral sobre os processos de funcionamento das emissoras de rádio e TV no Brasil; - Apresentação do trabalho a ser desenvolvido e orientação de formação de grupos <p>Prática: Orientações sobre o trabalho prático</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vamos montar uma nova emissora de TV em Rede Nacional; - Serão montados 06 (seis) departamentos para criação do projeto da emissora; - Serão definidos: perfil de programação, público alvo desejado, desenho da estrutura organizacional, proposta de membros para os diversos departamentos; - Conselho da emissora: Todos os alunos são membros do conselho, e deverão analisar, criticar, apontar alternativas onde for necessário, nas propostas de todos os departamentos; <p>Os alunos devem montar e apresentar na próxima aula os grupos de trabalho</p> <ul style="list-style-type: none"> - 31 alunos distribuídos nos seguintes grupos Grupo 1 - Departamento de Programação (6 membros); (Apresentar na aula 4) <ul style="list-style-type: none"> - 03 membros serão responsáveis pela PROGRAMAÇÃO geral da emissora - 03 membros serão responsáveis pela PROGRAMAÇÃO NAS DIFERENTES PLATAFORMAS DIGITAIS e propostas para MÍDIAS SOCIAIS Grupo 2 - Departamento de Produção (5 membros); (Apresentar na aula 6) Grupo 3 - Departamento de Jornalismo (5 membros); (Apresentar na aula 7) Grupo 4 - Departamento de Engenharia (5 membros); (Apresentar na aula 9) Grupo 5 - Departamento Administrativo (5 membros); (Apresentar na aula 10) Grupo 6 - Departamento Comercial (5 membros); (Apresentar na aula 11) <ul style="list-style-type: none"> • Todas as apresentações deverão ser elaboradas profissionalmente com utilização de apresentação em Power Point, como se fosse apresentar as propostas para o conselho diretivo de uma empresa; • Para entrega final, todas as apresentações deverão estar em um único arquivo, portanto devem criar um <i>template</i> padrão para a apresentação da emissora, para que todos os grupos utilizem a mesma estética e tenha unidade visual co conjunto da obra; • Vinte minutos para apresentação de cada proposta, sem prorrogação; <p>Para próxima aula (aula 2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na próxima aula, os componentes dos grupos deverão ser apresentados; 	

Cronograma para apresentação das propostas dos departamentos (trabalhos práticos):

grupos	T1 Programação	T2 Produção	T3 Jornalismo	T4 Engenharia	T5 Administração	T6 Comercial	Conselho Nas aulas
G1	Aula 4						4,6,7,9,10,11
G2		Aula 6					4,6,7,9,10,11
G3			Aula 7				4,6,7,9,10,11
G4				Aula 9			4,6,7,9,10,11
G5					Aula 10		4,6,7,9,10,11
G6						Aula 11	4,6,7,9,10,11

Aula	Dia	Março	Aulas: 16
	05	05/03 – terça – carnaval	
2	12	<p>1 – Estrutura Gerencial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Do rádio - da TV <p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos</p> <p>Organograma geral</p> <ul style="list-style-type: none"> - Administração – Comercial – Programação – Produção – Jornalismo – Engenharia – Operações <p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos – PROGRAMAÇÃO - introdução</p> <ul style="list-style-type: none"> - A programação no ar – o roteiro de programação - Programas – Inter-programa – intervalos comerciais – Jornalismo <p>Trabalho prático:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientações sobre a o conteúdo e organização do material sobre o trabalho a ser entregue; - Os alunos devem apresentar os componentes dos grupos 	
3	19	<p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos – PROGRAMAÇÃO – parte 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grade de programação vertical e horizontal - Planejamento: conteúdo, audiência, estratégias / Coordenação / Exibição - Exemplos: grade de programação da TV Globo, Band, TV Cultura, TV Record, SBT, TVs por assinatura - Comparativo sobre perfil de público, importância da audiência <p>Para próxima aula (aula 4):</p> <ul style="list-style-type: none"> - O Depto de Programação deverá apresentar o perfil desejado da emissora ao Conselho/Diretores: - Definir e defender o perfil da emissora, perfil de programação, perfil do público alvo desejado pelas faixas horárias; - O Conselho deverá argumentar, criticar, aprovar ou rejeitar a proposta; 	
4	26	<p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - PRODUÇÃO</p> <p>Produção de programas, chamadas, vinhetas e aberturas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objetivos, estruturas e estratégias - Pesquisas de perfil de público e condução dos personagens - Orientação sobre como elaborar orçamento para a produção dos programas de jornalismo e de entretenimento escolhidos; - (Comercial e Administração fiquem atentos) <p>Trabalho Prático: Depto de Programação apresentar perfil de programação da emissora, público alvo pretendido, estilos de programas de entretenimento e jornalismo necessários para atender ao perfil da emissora;</p> <p>Para a próxima aula (aula 6):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Com base nos perfis definidos pela Programação, os Departamentos de Produção e de Jornalismo deverão: <ul style="list-style-type: none"> • Preparar 02 propostas de programa <ul style="list-style-type: none"> • Sinopse; • Formato e linguagem do programa proposto; • Público alvo desejado; • Horário adequado para exibição; • Planilha de orçamento apenas dos itens relativos ao jornalismo e produção; <ul style="list-style-type: none"> • (não incluir itens da operação, exibição, administrativos, RH, etc) - Na aula 6 o Depto de Produção deverá apresentar a proposta dos dois programas; - Na aula 7 o Depto de Jornalismo deverá apresentar a proposta dos dois programas; 	
		<p>04 de março (2ª Feira) - "Ponte"</p> <p>05 de março (3ª Feira) - Carnaval</p> <p>06 de março (4ª Feira) Até Às 14h - "Ponte"</p>	

Aula	Dia	Abril	Aulas: 16
5	02	<p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - JORNALISMO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organograma básico - Chefia de reportagem / Pauta / Pesquisa e escuta / Produção de matérias / Chefia de Redação / Editor Chefe de Telejornal / Edição de Texto - Sucursais / Correspondentes / Agências de notícias - Sistemas de geração e recepção de matérias (nacional e internacional) - Externa / Redação / Estúdio / Artes / Edição - Colocação do jornal no ar – infra-estrutura e equipe 	
6	09	<p>Trabalho Prático para esta aula (aula 6):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apresentação da proposta da Produção para 2 programas; - Após a defesa dos programas, o Conselho deverá escolher 01 programa ou rejeitar caso as propostas não atendam ao perfil determinado pela Programação; <p>Para a próxima aula</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na próxima aula (aula 7) apresentação das propostas do Jornalismo <p>Atenção Depto de Operações e Comercial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ficar atento às propostas dos programas do jornalismo, produção e necessidades operacionais pois com base nas propostas aprovadas dos programas de produção e jornalismo: <ul style="list-style-type: none"> • O Depto de Operações deverá apresentar a proposta técnica e operacional para realização dos programas aprovados pelo Conselho, com a planilha técnica e planilha de orçamento; • O Depto Comercial deverá planejar estratégias para financiar a produção dos dois programas 	
7	16	<p>Trabalho Prático para esta aula (aula 7):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apresentação da proposta do Jornalismo para 2 programas; - Após a defesa dos programas, o Conselho deverá escolher 01 programa ou rejeitar caso as propostas não atendam ao perfil determinado pela Programação; 	
8	23	<p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - ENGENHARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Setores da Engenharia - Rede de distribuição geradora/emissoras, repetição e retransmissão (RF) - Projetos especiais / Apoio / Manutenção - Analógico e Digital – geradora e retransmissoras - Infra-estrutura tecnológica da emissora: <ul style="list-style-type: none"> - Estúdio / SW Produção / SW Jornalismo / SW Mestre (exibição) / Edição / Artes e videografismo / UPP / UPJ / UM Link / UM Produção / etc., - Analógico e Digital – geradora e retransmissoras – Switch-off <p>Para a próxima aula (aula 9):</p> <ul style="list-style-type: none"> - O Depto de Engenharia/Operações deverá apresentar a proposta técnica e operacional para produção dos programas da Produção e do Jornalismo; 	
9	30	<p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - ADMINISTRAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contabilidade / Contas a pagar e a receber / Recursos Humanos / Manutenção predial / Transportes / Prestadores de Serviços / Controle financeiro dos departamentos / Jurídico / Custos fixos e Custos Variáveis / Margem Contribuição / Verbas para transporte, hospedagem, alimentação / Controle de Frota / Impostos; <p>Trabalho Prático para esta aula (aula 9):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operações: apresentar a proposta técnica-operacional para realização dos programas da Produção e do Jornalismo com: <ul style="list-style-type: none"> • Planilha de operadores necessários (câmera, auxiliar, áudio, luz, edição, etc.) • Planilha de equipamentos necessários para externa e estúdio; • Planilha de orçamento; <p>Atenção Depto Administrativo – Para a próxima aula (aula 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na aula 10 o Depto de ADM deverá apresentar a planilha de custos da emissora: custos fixos e variáveis, previsões e realizações com a planilha de custos dos programas que se pretende produzir - ADM deve apresentar as planilhas de custos: <ul style="list-style-type: none"> • Custos variáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Meios de transporte (carros da empresa, reservas de passagens, etc. para equipe e equipamentos) • Hospedagem; • Alimentação de pessoal; 	

		<p>CONTINUAÇÃO DO CONTEÚDO DA AULA 9</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salários e encargos de funcionários; • Custos com mão de obra terceirizada (free-lancers); • Custos fixos da empresa • Custos fixos para manutenção dos programas previstos; • Custos com energia elétrica, água, manutenção predial, comunicações, folha de pagamento, etc...
		19 de abril (6ª feira) - Paixão de Cristo

Aula	Dia	Maio	Aulas: 16
10	07	<p>2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - COMERCIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atendimento e vendas / Marketing / Projetos especiais / Operações Comerciais (OPEC) <p>Trabalho Prático para esta aula (aula 10):</p> <p>- Administração deverá apresentar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planilha de custos da emissora: custos fixos e variáveis, previsões e realizações; • Planilha de custos dos programas que se pretende produzir; <p>Para a próxima aula (aula 11):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na próxima aula apresentação das propostas do Depto Comercial para conseguir receita e outros tipos de entradas para viabilizar economicamente: <ul style="list-style-type: none"> • a produção dos programas da Produção e do Jornalismo • a existência da empresa; 	
11	14	<p>3 – A programação em “Real-Time”: história, tecnologias aplicadas</p> <ul style="list-style-type: none"> - tráfego de fitas / geração via Embratel / geração via Satélite / tráfego de programas, matérias, comerciais, chamadas e vinhetas via FTP; <p>Trabalho Prático para esta aula (aula 11):</p> <ul style="list-style-type: none"> - O Depto Comercial deverá apresentar a estratégia comercial para financiar os dois programas e obter receita para a manutenção da empresa; <p>Para a próxima aula (aula 12):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avaliação escrita 	
12	21	Avaliação escrita	
13	28	<p>Trabalho prático para esta aula (aula 13)</p> <p>Equipes deverão organizar todo material escrito e respectivas apresentações multimídia, revisadas e corrigidas, TODOS OS DEPARTAMENTOS EM UM ÚNICO DOCUMENTO DE TEXTO (World) e um único documento de apresentação multimídia (PowerPoint);</p>	

Aula	Dia	Junho	Aulas: 08
14	04	<p>Trabalho prático para esta aula (aula 14)</p> <p>Entrega do trabalho em arquivo. Dois documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 (um) único arquivo de texto (MS-World) com o projeto da nova emissora na Íntegra; - 01 (um) único arquivo de PowerPoint, com a apresentação do projeto da nova emissora; 	
15	10	Entrega de notas e esclarecimentos de dúvidas	
	18		
	25		
		29 de Junho (sábado) – Data oficial para término das aulas – 2019 semestre 1	
		20 De Junho (5ª Feira) - Corpus Christi	
		21 De Junho (6ª Feira) - "Ponté"	

Aula	Dia	Julho	Aulas: 00
	02		
	06	Até 06/07, sábado - Exames finais	
	10	Até 10/07 - Último dia para consolidação de notas no Sisgrad	
		09 de Julho (3ª feira) - Data Magna do Estado de São paulo	

Avaliações		
item	Atividades	pontuação
1	P1 - Avaliação 1	Vale 10 com peso 4
	Trabalho em grupo:	
2	T1 - Apresentação pública dos trabalhos	Vale 10 com peso 2
3	T2 - Conteúdo dos trabalhos	Vale 10 com peso 2
4	T3 - Trabalho escrito	Vale 10 com peso 2
5	E1 - Participação em práticas dos demais grupos - Pontuação complementar compensatória por merecimento - Participações nas aulas e no apoio nos trabalhos dos colegas dos demais grupos - A ser concedido por análise do professor	Até 0,5

18/02/2019 – Início das aulas

29/06/2019 – Término das aulas

Até 07/07/2018 – Exames finais

Até 10/07/2018 - Consolidação de Notas e Frequência no SISGRAD

Apresentação de projetos de Conclusão de Curso – Rádio TV e Internet

1º Semestre: 10 a 29/06/2019 -

2º Semestre: 18/11/2019 a 07/12/2019

Colação de grau

1º Semestre: 23/08/2019

2º Semestre: 19/03/2020
